**部门、单位“一支笔”备案表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | 申请日期 |  |
| “一支笔”负责人 |  | 职务 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 启用时间 |  年 月 日  |
| 申请理由 |   |
| “一支笔”负责人签字留样 | 签字：  |
| 部门意见 |  公章： 年 月 日 |
| 校长意见 | 签字： 年 月 日 |

**注：此表交财务处备案**